

На основу члана 8. чл. 79. - чл 88. Закона о високом образовању («Сл.гласник РС» бр.76/05) и члана 63. тачка 15. и тачка 29. чл. 113-125. Статута Високе пословне школе струковних студија у Бלאцу, Наставно веће Школе (у даљем тексту Правилника: Школа) на првој седници одржаној дана 05.11.2008. године доноси

ПРАВИЛНИК О ПРОЦЕДУРИ ПРИЈЕМА СТУДЕНАТА

Члан 1.

Овим Правилником уређују се начин и поступак пријема студената у прву годину на студијским програмима основних струковних студија и специјалистичких струковних студија на Високој пословној школи струковних студија у Бלאцу (у даљем тексту: Школа) према одредбама Закона о високом образовању.

Члан 2.

Школа обавља делатност високог образовања на основу акредитованих студијских програма, у складу са достигнућима науке и потребама тржишта рада и привреде, а ради обезбеђивања неопходних знања и вештина за стицање диплома одговарајућег нивоа студија.

Члан 3.

Студијски програми се остварују у оквиру поља:

1. Друштвено-хуманистичких наука и
2. Техничко-технолошких наука

Студијски програми се остварују кроз основне струковне студије и специјалистичке струковне студије који оспособљавају студенте за примену знања и вештина потребних за укључивање у радни процес.

Члан 4.

Сектор наставе обавља делатност образовања, који у свом саставу има одељења ради остваривања студијских програма из различитих научних поља, и то:

1. Одељење за друштвено-хуманистичко поље у оквиру кога раде:
 - 1.1. Одсек Финансије и рачуноводство, изборне опције:
 - а) Рачуноводство,
 - б) Банкарство и осигурање
 - 1.2. Одсек Порези и царина, изборне опције:
 - а) Царина
 - б) Порези и буџет
 - 1.3. Одсек Менџмент и интернационална бизнис администрација, изборне опције:
 - а) Менаџмент производње и услуга
 - б) Интернационална бизнис администрација

2. Одељење за техничко-технолошко поље, у оквиру кога раде:
 - 2.1. Одсек Рачунарство и информатика, изборне опције:
 - a) Информационе технологије
 - b) Софтверско инжењерство

1.2. Одсек специјалистичких студија Администрирање рачунарских мрежа.

Основне унутрашње организационе јединице одељења су одсеци.

Радам сектора руководи заменик директора.

Радам одељења руководи помоћник директора кога именује директор Школе из реда наставника изабраних за ужу научну област у оквиру научних поља за које се образује одељење.

Одсеци остварују студијски програм из најмање једне научне области у оквиру кога се могу организовати изборне опције из ужих научних области.

У оквиру одсека обавља се образовна, истраживачка и предузетничка активност ужих научних области коју покрива одсек, као и трансфер знања у привреду и друге услуге трећим лицима.

Одсеци као своје организационе делове имају лабораторије, радионице и друге организационе јединице.

Члан 5.

Студијски програм се реализује кроз предавања, вежбе, стручне праксе, семинаре, консултације, стручне радове, колоквијуме, самосталног рада, испите, израде завршних радова, као и друге облике образовног рада. Ангажовање студената у укупном броју часова активне наставе не може бити мањи од 600 часова у току школске године.

Члан 6.

Сваки предмет из студијског програма исказује се бројем ЕСПБ бодова, а обим студија изражава се збиром ЕСПБ бодова (бодовна вредност сваког предмета исказана у складу са Европским системом преноса бодова).

Члан 7.

Збир од 60 ЕСПБ бодова одговара просечном укупном ангажовању студената у обиму 40-часовне радне недеље током једне школске године.

Члан 8.

Струковне студије организују се и изводе као :

1. Основне струковне студије - које трају три школске године године, односно 6 семестара и чијим се завршетком стиче 180 ЕСПБ бодова;

2. Школа може да реализује и студијске програме специјалистичких струковних студија у трајању од 1 (једне) године, односно 2 (два) семестра, у обиму од 60 ЕСПБ бодова у складу са дозволом за рад

Члан 9.

Број студената који ће се уписати на студијске програме утврђује на својој седници Наставно веће Школе у складу са Законом, Статутом и општим актима Школе..

Број студената који се може уписати утврђује се у оквиру одобреног броја студената садржаног у Дозволи за рад Министарства просвете Републике Србије, за одређени студијски програм.

Одлуку о броју студената за упис у прву годину студијског програма доноси Влада, по прибављеном мишљењу високошколске установе и Националног савета, најкасније два месеца пре расписивања конкурса.

У наредним годинама студија број студената Школа може повећавати за највише 20 % у односу на претходну годину, у складу са одлуком Наставног већа Школе.

Члан 10.

Школа обезбеђује упис на студије високог струковног образовања на основу равноправности и на основу јавног конкурса, у складу са законом, статутом, овим правилником и другим општим актима.

У остваривању права на студије студенти имају једнака права која не могу бити ограничавана по основу пола, расе, језика, вероисповести, боје коже, брачног стања, политичког убеђења, инвалидности, националног, социалног или етничког порекла итд.

Члан 11.

Директор Школе расписује Конкурс за пријем студената и именује чланове комисије за упис.

Конкурс се објављује у средствима јавног информисања (писаним или електронским).

Конкурс мора садржати следеће елементе: број студената за одређени студијски програм, услове за упис, мерила за утврђивање редоследа кандидата, поступак спровођења конкурса, начин и рокове за подношење жалбе на утврђени редослед и висину школарине за студенте који се сами финансирају.

Конкурс се објављује најкасније 5 (пет) месеци пре почетка нове школске године.

Наставно веће Школе утврђује број студената који се уписују на студијске програме. Висину школарине одређује Савет Школе .

Поред Законом прописаних елемената, конкурс садржи и број студената који се може уписати на студије на даљину, у складу са Дозволом за рад Министарства просвете Републике Србије.

Члан 12.

Статус студента студија првог степена стиче се уписом у Школу на један од студијских програма и то у статусу студента који се финансира из буџета Републике Србије или студента који се сам финансира. Својство студента доказује се индексом, као идентификационим документом.

Члан 13.

Студент може остварити део студијског програма на другој високошколској установи у складу са уговором између високошколских установа о признавању ЕСПБ бодова.

Обавезе студента из става 1. овог члана, начин покривања трошкова његовог студирања и друга питања у вези са остваривањем дела студијског програма на другој високошколској установи уређују се уговором из става 1. овог члана.

Члан 14.

На студијски програм основних струковних студија може се уписати лице кој е испуњава следеће услове:

- лице које има одговарајуће средње образовање, односно лице коме је нострификована диплома о завршеном срењем образовању;
- лице које је држављанин Републике Србије (доказ је Уверење о држављанству);

Сви пријављени кандидати полажу пријемни испит у складу са Статутом школе.

Уколико је број пријављених студената већи од броја утврђеног за пријем на одговарајући студијски програм, рангирање се обавља на основу два сегмента:

1. Показаног резултата на пријемном испиту и
2. Општег успеха оствареног у средњем образовању, односно резултата опште матуре.

На студијски програм се може уписати и кандидат који је стекао одређени број ЕСПБ бодова на другој високошколској установи.

Члан 15.

Кандидат који конкурише за упис у прву годину основних струковних студија полаже пријемни испит.

1. Кандидати који конкуришу за упис у прву годину основних струковних студија на студијским програмима Финансије и рачуноводство, Порези и царина и Менаџмент и интернационална бизнис администрација, полажу пријемни испит из 2 (два) предмета по сопственом избору и то од 6 (шест) понуђених:
 - математика
 - информатика
 - социологија
 - статистика
 - економија
 - економика предузећа
2. Кандидати који конкуришу за упис у прву годину основних струковних студија на студијски програм Рачунарство и информатика полажу пријемни испит из 2 (два) предмета по сопственом избору и то од 4 (четири) понуђена:
 - математика
 - информатика
 - социологија
 - статистика

Избор од два предмета кандидат чини приликом доношења докумената, односно пријаве на конкурс.

Датум, место и време одржавања пријемног испита и други услови за учешће на конкурс утврђују се текстом конкурса.

Члан 16.

Комисија за упис именована од стране директора Школе спроводи конкурсни поступак и упис у прву годину основних студија.

Сагласно мерилима из услова конкурса, Комисија за упис утврђује број бодова за сваког кандидата, сачињава њихов редослед и објављује јединствену ранг-листу.

Комисија за упис и директор Школе одговорни су за тачност података из ранг-листе.

На јединствену ранг-листу пријављених кандидата по студијским програмима може се поднети приговор директору Школе, у року од три дана од дана објављивања јединствене ранг-листе.

Директор решава по приговору кандидата у року од 24 часа од дана подношења приговора.

Против одлуке директора кандидат може уложити жалбу Савету Школе у року од 24 часа од објављивања одлуке директора Школе.

Савет Школе одлучује о жалби кандидата у року од 24 часа од времена подношења жалбе.

Одлука Савета Школе је коначна.

По окончању поступка по евентуалним приговорима, односно жалбама кандидата објављује се коначна ранг-листа са редоследом кандидата за упис у прву годину основних студија.

Члан 17.

Ако се кандидат који је остварио право на упис не упише у року предвиђеном конкурсом, Школа ће уписати уместо њега другог кандидата, према редоследу на коначној ранг-листи, у року утврђеним конкурсом.

Члан 18.

Редослед кандидата за упис у прву годину основних струковних студија утврђује се на основу:

1. Општег успеха постигнутог у средњем образовању и
2. Резултата постигнутих на пријемном испиту и то:
 - максимум 40 поена на основу успеха постигнутог у средњем образовању и
 - максимум 60 поена на основу резултата постигнутог на пријемном испиту.

Право уписа на студије првог степена стиче кандидат који се на ранг листи налази у оквиру броја студената за упис.

На основу критеријума из конкурса, Школа сачињава ранг листу пријављених кандидата .

Члан 19.

Студент студија првог степена са друге самосталне високошколске установе, лице које има стечено високо образовање и лице коме је престао статус студента може се уписати на неки од студијских програма који се остварују у Школи, у складу са Законом о високом образовању.

Право из става 1. овог члана остварује се на лични захтев

Одлуку о признавању испита и бодова, као и који семестар кандидат уписује доноси Наставно веће Школе.

Члан 20.

На одговарајуће специјалистичке студије може се уписати лице које је претходно завршило основне струковне студије или основне академске студије, односно лице које је остварило 180 ЕСПБ бодова.

Редослед кандидата за упис у прву годину специјалистичких студија утврђује се на основу опште просечне оцене остварене на основним струковним или основним академским студијама и дужине трајања претходних студија.

Члан 21.

Трошкове студирања у Школи носе студенти. Висину школарине за студирење одређује Савет школе.

Права и обавезе студента и Школе регулишу се Уговором о школарини за студирање.

Члан 22.

Страни држављанин може се уписати на студијске програме под истим условима као и домаћи држављанин.

Лице се може уписати на студијске програме ако познаје језик на коме се изводи настава.

Проверу знања српског језика обавља Комисија коју именује Наставно веће Школе.

Провера знања српског језика састоји се из:

1. теста и
2. усменог разговора са кандидатом.

На основу провере Комисија даје мишљење о позавању језика кандидата, које се доставља Комисији за упис и студентској служби Школе.

Странац плаћа економску школарину утвђену Уговором о школарини за студирање, осим ако међународним споразумом није друкчије одређено.

Странац се може уписати на студије ако је здравствено осигуран.

Члан 23.

Студије се у Школи организују у току школске године која по правилу почиње 1. октобра и завршава се 30 септембра наредне године.

Школска година се дели на зимски и летњи семестар.

Школа се обавезује да обезбеди могућност свим уписаним студентима да слушају наставу и све наставне обавезе обаве благовремено, у складу са студијским програмом, водећи рачуна о потребама студената и о захтевима наставног процеса.

Члан 24

Студије се организују и изводе на српском језику.

Члан 25

Остала права, обавезе и одговорности студената регулисани су Законом и Статутом Школе.

Члан 26.

Правилник о процедури пријема студента ступа на снагу даном његовог доношења.

Председник Наставног већа

Др Ружица Станковић, професор

У Блацу, 05.11.2008.године