

Прилог 2.2. Усвојени план рада и процедура за праћење и унапређење квалитета високошколске установе у оквиру стандарда квалитета

Комисија за смовредновање и праћење квалитета је на седници одржаној 12.03.2008. године донела следећи

ПЛАН РАДА

Комисија за самовредновање и праћење квалитета (у даљем тексту Комисија) је стручно и саветодавно тело Високе пословне школе струковних студија Блаце (у даљем тексту Висока школа). Надлежност Комисије везана је за обезбеђивање, унапређење и развој квалитета студијских програма, наставе и услова рада; као и спровођење поступка самовредновања и оцењивања квалитета студијских програма, наставе и услова рада. У складу са наведеним, Комисија планира своја рад и активности према следећим областима квалитета:

- 1) обезбеђење квалитета студијских програма
- 2) обезбеђење квалитета наставе
- 3) обезбеђење квалитета услова рада.

I Обезбеђење стандарда квалитета студијских програма остварује се:

- 1) редовним праћењем и провером циљева, структуре и садржине студијских програма,
- 2) редовим праћењем и провером укупног радног оптерећења студената и радног оптерећења студената у савладавању појединих предмета,
- 3) прикупљањем информација о квалитету студијских програма од унутрашњих и спољашњих корисника система обезбеђења квалитета и
- 4) осавремењивањем курикулума и обезбеђивањем њихове упоредивости са курикулумима одговарајућих домаћих и страних високошколских установа.

Комисија за самовредновање и праћење квалитета организује редовно и систематско прикупљање и анализу података који пружају увид у квалитативне и квантитативне

показатеље квалитета студијских програма. За осигурање и контролу квалитета студијског програма Комисија има јасно постављене циљеве и детаљни план њихове реализације.

Циљеви Комисије за осигурање и контролу квалитета студијских програма су:

1. Евалуација квалитета студијских програма кроз анкетање студената
2. Евалуација квалитета студијских програма кроз анкетање наставника и сарадника
3. Континуирано прикупљање података и праћење успеха студената свих студијских програма, по годинама, предметима и индивидуално.

Постављени циљеви ће бити реализовани корз следеће активности и планираном динамиком:

Месец	Активности
Децембар	План и детаљна припрема организације самоевалуације кроз анкете о квалитету студијских програма (мишљење студената, као и наставника и сарадника).
	Спровођење анкетања студената о квалитету свих студијских програма у зимском семестру према унапред утврђеном плану организације анкетања.
	Обрада резултата анкетања и анализа извештаја Комисије о квалитету студијских програма на састанку Комисије.
Јануар	Анализа података Службе за студентска питања о ефикасности студирања у зимском семестру.
	Подношење извештаја о резултатима анкете и ефикасности студирања Наставном већу Високе школе и директору.
	Састанак са Шефовима студијских програма на коме се на основу извештаја и резултата анкете уочавају и анализирају потешкоће у сваладавању наставних програма и предлажу корективе мере.
	Састанак са представницима Студентског парламента – анализа резултата анкете и предлог корективних мера
Март - Јуни	Организовање и спровођење анкетања студената о квалитету студијског програма у летњем семестру.
	Обрада резултата анкетања и анализа извештаја Комисије о квалитету студијских програма на састанку Комисије.

Јули - Септембар	Анализа података о ефикасности студирања.
	Подношење извештаја о резултатима анкете и ефикасности студирања у летњем семестру Наставном већу Високе школе и директору.
	Састанци са Шефовима студијских програма и представницима Студентског парламента – анализа резултата анкете и предлог корективних мера.
	Доношење плана мера које ће бити предузете у циљу побољшања квалитета студијских програма.

Јавност у праћењу и периодичним проверама квалитета студијског програма у оквиру активности Комисије обезбеђује се статистичким извештајима о резултатима спроведених анкета који се анализирају на састанку Шефова студијских програма и Комисије. Такође, провера квалитета студијског програма посматрана кроз ефикасност студирања обезбеђује се извештајима службе за студентска питања о просечном трајању студија и просечној оцени, броју студената који су завршили студије, броју студената који су завршили студије у односу на број студената исте генерације који су уписали прву годину студија на истом студијском програму, односу буџетских и самофинансирајућих студената, броју студената који су завршили студије без поновног уписивања предмета са студијског програма, броју студената којима је престао статус студента и броју студената којима мирује статус. Извештај службе за студентска питања анализира се на састанку шефова студијског програма и Комисије. На седницама студијских програма Шефови и наставници анализирају податке и у складу са тим примењују мере за побољшање квалитета студијског програма.

II Обезбеђење стандарда квалитета наставе

Квалитет наставе обезбеђује се кроз: доношење и поштовање планова рада на предметима, интерактивност наставе, професионални рад наставника и сарадника, коректан и отворен однос према студентима, разумевање и уважавање потреба студената, поштовање различитих стилова учења и редовно праћење и вредновање рада студената током наставе.

За осигурање и контролу квалитета наставе Комисија има јасно постављене циљеве:

1. Перманентна контрола регуларности извођења наставе
2. Континуирана провера вођења евиденције на студијским програмима и предметима
3. Перманентна контрола квалитета наставног процеса
4. Евалуација квалитета наставног процеса кроз анкетање студената
5. Евалуација квалитета наставног процеса кроз анкетање наставника и сарадника
6. Увођење савремених стандарда извођења наставе
7. Контрола начина провере знања и оцењивања

Постављени циљеви ће бити реализовани кроз следеће активности и планираном динамиком:

Месец	Активности
Децембар	План и детаљна припрема организације самоевалуације кроз анкете о квалитету свих облика наставе (мишљење студената, као и наставника и сарадника) и периодично праћење регуларности извођења наставе.
	Спровођење анкетања студената о квалитету наставе у зимском семестру на свим студијским програмима према унапред утврђеном плану организације анкетања.
	Анализа извештаја Комисије о регуларности извођења наставе на састанку Комисије.
	Обрада резултата анкетања и анализа извештаја Комисије о квалитету наставе на састанку Комисије.
Јануар	Подношење извештаја о резултатима анкете Наставном већу Високе школе и директору.
	Састанак са Шефовима студијских програма на коме се на основу извештаја и резултата анкете уочавају и анализирају потешкоће у

	квалитетном одржавању наставе и предлажу корективе мере.
	Састанак са представницима Студентског парламента – анализа резултата анкете и предлог корективних мера.
	Упоредивање података из Административног дневника рада са подацима из Плана извођења наставе и плана рада на предмету.
Март - Јуни	Активности на увођењу савремених стандарда у начин реализације наставе
	Стални обиласци и контрола наставе и испита у току семестра.
	Анализа начина провере знања и оцењивања на свим студијским програмима.
	Анкетирање студената и наставника и сарадника о квалитету наставе у летњем семестру.
Јули - Септембар	Анализа добијених резултата на састанцима Комисије.
	Подношење извештаја о резултатима анкете Наставном већу Високе школе.
	Састанци са Шефовима студијских програма – анализа резултата анкете и предлог корективних мера.
	Састанци са представницима Студентског парламента – анализа резултата анкете и предлог корективних мера.
	Састанци са наставницима који су лоше оцењени у претходном периоду.
	Доношење плана мера које ће бити предузете у циљу побољшања квалитета наставе на овим предметима.
	Анализа примене корективних мера договорених на састанцима са Шефовима студијских програма, Студентским парламентом и наставницима.
	Упоредивање података из Административног дневника рада са подацима из Плана извођења наставе и плана рада на предмету.

Јавност у праћењу и периодичним проверама квалитета наставе у оквиру активности Комисије се обезбеђује статистичким извештајима о резултатима спроведених анкета који се анализирају на састанку Шефова студијских програма и Комисије. Индивидуални извештаји оцене наставника и сарадника се достављају Шефовима студијских програма

који обавештавају студенте, наставнике и сараднике о добијеним резултатима, анализирају их и у складу са тим примењују мере за побољшање квалитета наставе у оквиру студијског програма.

III Обезбеђење стандарда квалитета услова рада

За осигурање и контролу квалитета наставе Комисија има јасно постављене циљеве:

1. Редовно праћење, контрола и оцењивање рада библиотеке,
2. Систематско праћење, контрола и извештавање о раду запослених у високошколским службама,
3. Редовно оцењивање квалитета рада органа пословођења и служби,
4. Праћење и усклађивање просторних капацитета и опреме са потребама наставног процеса, имајући у виду број студената и стандарде предвиђене правилима о акредитацији,
5. Контролу квалитета простора и опреме путем анкетања студената и запослених,
6. Праћење и контролу квалитета рада на одржавању опреме и хигијене, и
7. Предузимање корективних мера у циљу ефикаснијег обављања послова на одржавању опреме

Постављени циљеви ће бити реализовани корз следеће активности и планираном динамиком:

Месец	Активности
Децембар	План и детаљна припрема организације самоевалуације кроз анкете о квалитету услова рада (мишљење студената, као и наставника и сарадника) и периодично праћење регуларности извођења наставе.
	Спровођење анкетања студената о квалитету услова рада у зимском семестру на свим студијским програмима према унапред утврђеном плану организације анкетања.
	Анализа извештаја Комисије о квалитету услова рада на састанку Комисије.
	Обрада резултата анкетања и анализа извештаја Комисије о квалитету услова рада на састанку Комисије.

Јануар	Подношење извештаја о резултатима анкете Наставном већу Високе школе и директору.
	Састанак са Шефовима служби на коме се на основу извештаја и резултата анкете уочавају и анализирају потешкоће у квалитетном одржавању услова рада и предлажу корективе мере.
	Састанак са представницима Студентског парламента – анализа резултата анкете и предлог корективних мера.
Март - Јуни	Анкетирање студената и наставника и сарадника о квалитету услова рада у летњем семестру.
Јули - Септембар	Анализа добијених резултата на састанцима Комисије.
	Подношење извештаја о резултатима анкете Наставном већу Високе школе.
	Састанци са шефовима служби – анализа резултата анкете и предлог корективних мера.
	Састанци са представницима Студентског парламента – анализа резултата анкете и предлог корективних мера.
	Састанци са запосленима који су лоше оцењени у претходном периоду.
	Доношење плана мера које ће бити предузете у циљу побољшања квалитета услова рада.
Анализа примене корективних мера договорених на састанцима са Шефовима служби и Студентским парламентом.	

Јавност у праћењу и периодичним проверама квалитета услова рада у оквиру активности Комисије се обезбеђује статистичким извештајима о резултатима спроведених анкета који се анализирају на састанку Шефова служби и Комисије. Индивидуални извештаји оцене ненаставног особља се достављају Шефовима служби који обавештавају запослене о добијеним резултатима, анализирају их и у складу са тим примењују мере за побољшање квалитета услова рада у Високој школи.